

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลลานหอย
อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วัตถุประสงค์

เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีมาตรการระเบียบหรือแนวทางในการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงาน
ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพต่อไป

๑. การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๑.๑ โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิด ๕ ครั้งต่อปี
๔	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิด ๔ ครั้งต่อปี
๓	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิด ๓ ครั้งต่อปี
๒	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิด ๒ ครั้งต่อปี
๑	โอกาสเกิดการกระทำทุจริต ๑ ครั้งต่อปี

๑.๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	เกิดความเสียหายต่อรัฐเจ้าหน้าที่ถูกลงโทษซึ่งมีความผิดเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม/วินัย
๔	ภาพลักษณ์ของหน่วยงานติดลบเรื่องความโปร่งใส สื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์ลงข่าว อย่างต่อเนื่อง และสังคมให้ความสนใจ
๓	หน่วยตรวจสอบของหน่วยงาน หรือหน่วยงานตรวจสอบจากภายนอกเข้าตรวจสอบ ข้อเท็จจริง
๒	ปรากฏข่าวสื่อที่อาจพาดพิงคนในหน่วยงาน มีคนร้องเรียนแจ้งเบาะแส
๑	แทบจะไม่มี

๑.๓. เกณฑ์การวัดระดับรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง	สูง
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง
๑	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

	ค่าความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงการทุจริต
สีเขียว	๑-๓	ความเสี่ยงระดับต่ำ
สีเหลือง	๔-๙	ความเสี่ยงระดับปานกลาง
สีส้ม	๑๐-๑๖	ความเสี่ยงระดับสูง
สีแดง	๑๗-๒๕	ความเสี่ยงระดับสูงมาก

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. การระบุประเด็นความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	๑. การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘				
	ระดับความเสียหาย	Likelihood	Impact	Risk Score (L x I) Risk Score	ระดับความเสี่ยง
รับเอกสารการอนุญาต	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต มีการเรียกรับเงินพิเศษจากผู้ขอรับบริการนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมปกติ เพื่อแลกกับการให้บริการหรือการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตง่ายขึ้น หรือได้รับการยกเว้น หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	๑	๓	๓	ต่ำ

๒. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

ประเภทความเสี่ยง	๒. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ				
	ระดับความเสียหาย	Likelihood	Impact	Risk Score (L x I) Risk Score	ระดับความเสี่ยง
การให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๑.) ไม่ให้การบริการแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน ๒.) มีการปิดบังหรือปิดเป็นข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	๑	๒	๒	ต่ำ

ประเภทความเสี่ยง		๓. การจัดซื้อจัดจ้าง			
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)			
		Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้	๑.) การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.) มีการให้หรือรับของขวัญ การเลือกรับรองคู่สัญญา หรือประโยชน์อื่นใด ในโอกาสต่างๆ เพื่อเอื้อประโยชน์	๑	๕	๕	ปานกลาง

ประเภทความเสี่ยง		๔. การบริหารงานบุคคล			
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)			
		Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม	การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/การให้และการรับของขวัญสินน้ำใจเพื่อหวังความก้าวหน้า	๑	๒	๒	ต่ำ

๒. มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (นำความเสี่ยงที่ประเมินไว้ตามข้อ ๑ มากำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงให้ครบทุกประเด็น)

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	ระดับความเสี่ยง	ต่ำ	การทุจริต	๑.) กำหนดบทลงโทษอย่างเคร่งครัดหากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเรียกรับผลประโยชน์ระหว่าง การตรวจสอบความถูกต้องของ คำขอและเอกสารประกอบคำขอ ๒.) แจกหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดรับทราบและ ฝึกอบรมอย่างเคร่งครัด	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ผู้รับผิดชอบ
รับเอกสารการขออนุญาต	มีการเรียกรับเงินพิเศษจาก ผู้ขอรับบริการนอกเหนือจาก ค่าธรรมเนียมปกติ เพื่อแลกกับการให้บริการหรือการพิจารณา อนุมัติ อนุญาตง่ายขึ้น หรือได้รับการยกเว้น หรือไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย	ต่ำ	๑.) ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒.) จัดทำแผนผังขั้นตอน การปฏิบัติงานตามกฎหมาย เผยแพร่ ๓.) จัดทำคู่มือการให้บริการ ประชาชน			ทุกส่วนราชการ

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	ประเด็นความเสี่ยง	ต่ำ	การทุจริต	๑.) จัดทำคำสั่ง เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการจริยธรรม ๒.) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การ คัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ และให้บริการประชาชนดีเด่น ๓.) จัดทำระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ (E-Service)	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอน	ไม่ให้บริการแก่ประชาชน อย่างเท่าเทียมกัน ๒.) มีการปิดบังหรือบิดเบือน ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน	ต่ำ	๑.) โครงการ "บริการเป็นเลิศ ก่อเกิดความประทับใจ" ๒.) โครงการพัฒนากระบวนการ ให้บริการประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๓.) มาตรการจัดให้มีระบบ และช่องทาง การรับเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ของหน่วยงาน			ทุกส่วนราชการ
การให้บริการประชาชน อย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ						

ขั้นตอน	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
				<p>๔.) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์กร</p> <p>๕.) จัดทำประกาศ เรื่อง ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนทางทุจริตขององค์กรบริหาร ส่วนตำบลถ่านหินน้อย</p>		

๓. การจัดซื้อจัดจ้าง						
ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้	<p>๑.) การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒.) มีผู้ให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง คู่สัญญาหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่างๆ เพื่อเอื้อประโยชน์</p>	ปานกลาง	<p>ดำเนินการประชาสัมพันธ์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุเผยแพร่ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลถ่านหินน้อย</p>	<p>๑.) กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน เพื่อให้สามารถดำเนินงานตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๒.) สร้างความตระหนักรู้และให้ความสำคัญเกี่ยวกับการรับกรให้สินบนและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติดังกล่าว</p>	<p>๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗</p>	งานพัสดุและทรัพย์สินกองคลัง

๔. การบริหารงานบุคคล						
ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ตามแนวทางส่งเสริมคุณธรรม	การใช้อำนาจหน้าที่เรียนกรับผลประโยชน์/การให้และการรับของขวัญสินน้ำใจเพื่อหวังความก้าวหน้า	ต่ำ	๑.)ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒.)ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลนทอย ๓.)ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม	๑.)เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบาย (No Gift Policy) ๒.)จัดทำจริยธรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลนทอย	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	งานการนิติการ สำนักปลัด อบต.